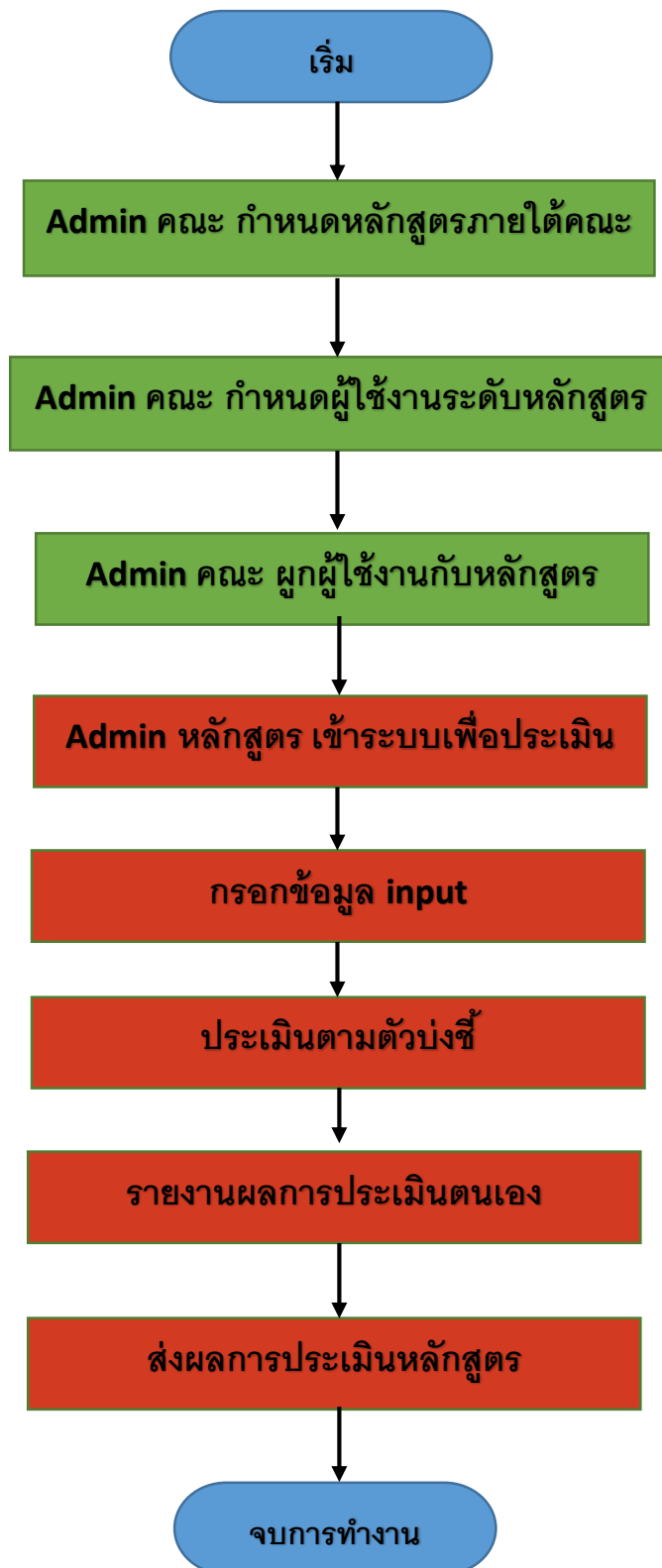


สารบัญ

บทที่ 1 การสร้างหลักสูตรและผู้ใช้งานระดับหลักสูตร	
- สร้างหลักสูตร	4
- กำหนดเกณฑ์การประเมิน	6
- กำหนดหลักสูตร สห /หลักสูตรสองระดับ	7
- สร้างแขนงวิชา	11
- สร้างผู้ใช้งานระดับแขนง	12
บทที่ 2 การกรอกข้อมูล input	
- ตัวอย่างหมวดที่ 1	14
- ตัวอย่างหมวดที่ 2	20
- ตัวอย่างหมวดที่ 3	22
- ตัวอย่างหมวดที่ 4	26
บทที่ 3 การประเมินตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร	
- ตัวบ่งชี้เชิงคุณภาพแบบข้อ	34
- ตัวบ่งชี้เชิงคุณภาพแบบ รูปิตสกอ์	36
- ตัวบ่งชี้เชิงปริมาณ	37
บทที่ 4 การรายงานผลการประเมินหลักสูตร	
- บทสรุปผู้บริหาร	39
- รายนามคณะกรรมการ	40
- บทนำ	41
- จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง	42
- รายงานผลการวิเคราะห์	43
- ส่งรายงาน	43

คู่มือการใช้งานระดับหลักสูตร



บทที่ 1 การสร้างหลักสูตรและผู้ใช้งานระดับหลักสูตร



การสร้างหลักสูตรภายใต้คณะ

- เลือกเกณฑ์การประเมิน
- เลือกกลุ่มสาขาวิชา ISCED

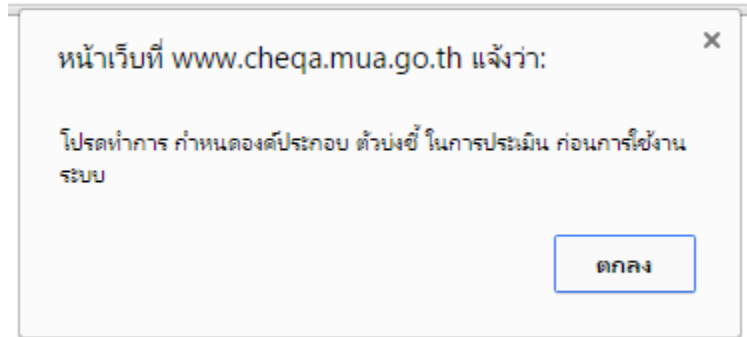


การสร้างผู้ใช้งานระดับหลักสูตร

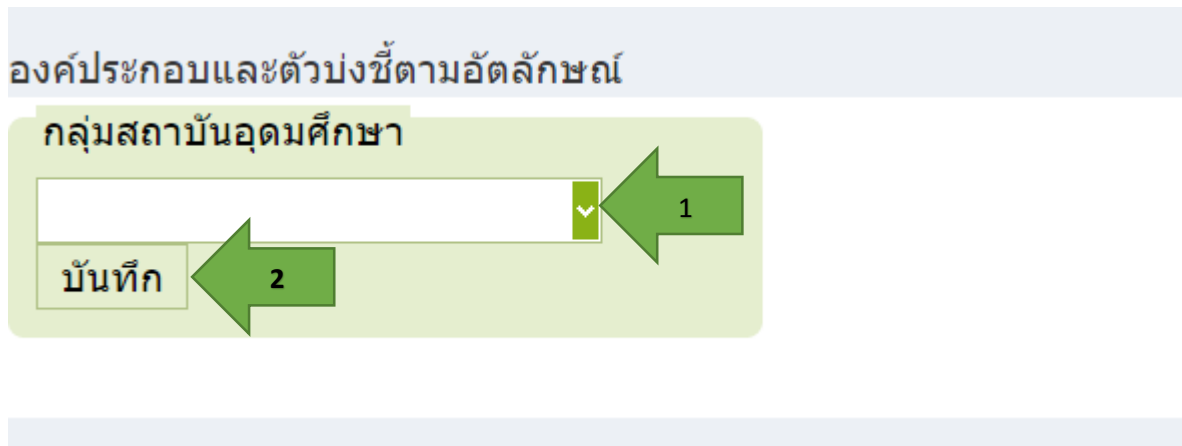
- สร้างแขนงวิชา
- สร้างผู้ใช้งาน สิทธิ์ admin Curriculum
- ผูกผู้ใช้งานกับหลักสูตรที่รับผิดชอบ

การสร้างหลักสูตรในคณะ

เมื่อ login เข้าสู่ระบบ ด้วยสิทธิ์ admin คณะ เมื่อเข้าใช้งานครั้งแรกระบบจะแสดงกล่องข้อความดังรูป



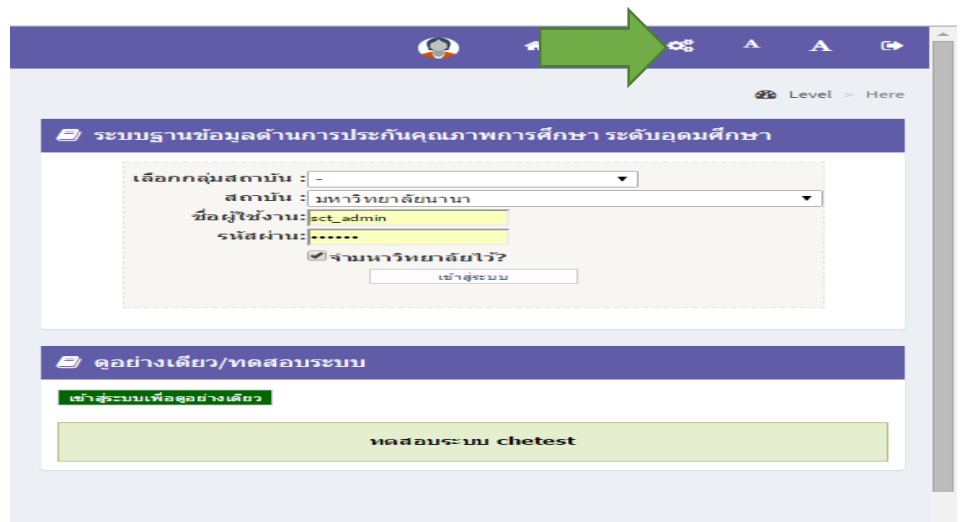
เมื่อกดตกลงจะแสดงหน้าจอ ดังรูป



1. คลิกเพื่อเลือกกลุ่มสถาบัน
2. กดปุ่ม บันทึก

การเลือกตัวบ่งชี้ที่คณะจะประเมิน

เมนู Admin Tool



เครื่องมือผู้ดูแลระบบ

ระดับคณะ/สถาบัน ระดับหลักสูตร **เลือกแถบเมนูระดับหลักสูตร**

- กำหนดหลักสูตรรายคณะ
- เพิ่ม/แก้ไขผู้ใช้งานระบบและกำหนดสิทธิ์

เลือกกำหนดหลักสูตรในคณะ จะแสดงหน้าจอดังรูป

กำหนดหลักสูตรรายของคณะ

หน่วยงาน	การประเมิน	กลุ่มสาขา	ISCED	คำสั่ง
กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		กลุ่มคณะวิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		เลือกเกณฑ์ประเมิน ลบ
คณะศึกษาศาสตร์	สกอ.	กลุ่มคณะวิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		เลือกเกณฑ์ประเมิน
วิทยาการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศธุรกิจ	สกอ.	กลุ่มคณะวิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		เลือกเกณฑ์ประเมิน ลบ
วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	อื่นๆ	กลุ่มอื่นๆ		เลือกเกณฑ์ประเมิน ลบ
กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ		กลุ่มคณะวิชา วิทยาศาสตร์สุขภาพ		เลือกเกณฑ์ประเมิน ลบ
กลุ่มอื่นๆ		กลุ่มอื่นๆ		
กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		กลุ่มคณะวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		เลือกเกณฑ์ประเมิน ลบ

ตัวเลือกคณะ/หลักสูตร

บันทึก ยกเลิก

กรอง ค้นหา

รหัสรายการหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระดับการศึกษา	ถูกนำไปใช้
<input checked="" type="checkbox"/> T25570000008771	นิติศาสตร์บัณฑิต	ปริญญาตรี	<input type="checkbox"/> 0
<input type="checkbox"/> T25570000008769	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศธุรกิจ	ปริญญาโท	<input checked="" type="checkbox"/> 1
<input type="checkbox"/> T25570000008770	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	ปริญญาตรี	<input checked="" type="checkbox"/> 1

- เลือก + กลุ่มวิชา
- เลือก + ชื่อคณะ จะแสดงรายชื่อหลักสูตรที่ตารางด้านล่าง
- เลือกรายชื่อหลักสูตรที่ต้องการ ดิก / หลักสูตรที่ต้องการ

- กดปุ่มบันทึก  จะแสดงกล่องข้อความ

หน้าเว็บที่ www.cheqa.mua.go.th แจ้งว่า:

ยืนยันการตัดสินใจ

5

คู่มือระดับหลักสูตร

รายชื่อหลักสูตรจะแสดงที่ด้านบน ภายใต้ คณະที่เลือก ดังรูป

กำหนดหลักสูตรรายของคณะ

หน่วยงาน	การประเมิน	กลุ่มสาขา	ISCED	คำสั่ง
<ul style="list-style-type: none"> กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ <ul style="list-style-type: none"> คณະศึกษาศาสตร์ <ul style="list-style-type: none"> นิติศาสตร์บัณฑิต <ul style="list-style-type: none"> วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศธุรกิจ <ul style="list-style-type: none"> วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ <ul style="list-style-type: none"> กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ <ul style="list-style-type: none"> กลุ่มอื่นๆ <ul style="list-style-type: none"> กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี <ul style="list-style-type: none"> เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง เลือกเกณฑ์ประเมิน เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง 	สกอ.	กลุ่มคณะวิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		เลือกเกณฑ์ประเมิน
หลักสูตรที่อยู่ในคณະ				
	อื่นๆ	สังคมศาสตร์		เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง
		กลุ่มอื่นๆ		เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง
		กลุ่มคณะวิชา วิทยาศาสตร์ สุขภาพ		เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง
		กลุ่มอื่นๆ		เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง
		กลุ่มคณะวิชา วิทยาศาสตร์และ		เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง

การกำหนดเกณฑ์ประเมิน

กำหนดหลักสูตรรายของคณะ

หน่วยงาน	การประเมิน	กลุ่มสาขา	ISCED	คำสั่ง
<ul style="list-style-type: none"> กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ <ul style="list-style-type: none"> คณະศึกษาศาสตร์ <ul style="list-style-type: none"> นิติศาสตร์บัณฑิต <ul style="list-style-type: none"> วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศธุรกิจ <ul style="list-style-type: none"> วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ <ul style="list-style-type: none"> กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ <ul style="list-style-type: none"> กลุ่มอื่นๆ <ul style="list-style-type: none"> กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี <ul style="list-style-type: none"> เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง เลือกเกณฑ์ประเมิน เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง เลือกเกณฑ์ประเมิน เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง 	สกอ.	กลุ่มคณะวิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง
	สกอ.	กลุ่มคณะวิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		เลือกเกณฑ์ประเมิน
		กลุ่มอื่นๆ		เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง
	สกอ.	กลุ่มคณะวิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		เลือกเกณฑ์ประเมิน
	อื่นๆ	อื่นๆ		Update Cancel
		กลุ่มคณะวิชา วิทยาศาสตร์ สุขภาพ		เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง
		กลุ่มอื่นๆ		เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง
		กลุ่มคณะวิชา วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี		เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง

- เลือกหลักสูตรที่ต้องการ ให้เป็นแถบสีส้ม
- คลิกปุ่ม **เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง** จะแสดงช่องให้เลือกเกณฑ์การประเมิน

นิติศาสตร์บัณฑิต		กลุ่มอื่นๆ	เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง
วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศธุรกิจ	สกอ.	กลุ่มคณะวิชา มนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง
วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	อื่นๆ	กลุ่มอื่นๆ	Update Cancel
กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	สกอ. CUPT	กลุ่มคณะวิชา วิทยาศาสตร์ สุขภาพ	เลือกเกณฑ์ประเมิน ลง
กลุ่มอื่นๆ	อื่นๆ	กลุ่มอื่นๆ	

- เลือกเกณฑ์การประเมิน กลุ่มสาขาวิชา และ Isced
- กดปุ่ม **Update** เพื่อบันทึก

กรณีหลักสูตรเป็นหลักสูตรสห

1. เลือกหลักสูตร

- หลักสูตร สหสารสนเทศ
- หลักสูตรสหมหาวิทยาลัยนานาชาติ
- หลักสูตรนานาชาติ 91
- กลุ่มอื่นๆ

กำหนด สหหลักสูตร (ถ้ามี)

New	หลักสูตร
Edit Delete	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศธุรกิจ
Edit Delete	หลักสูตรม ทดสอบ 2

2. เพิ่ม **3. เลือก** **4. บันทึก**

หลักสูตรสหสารสนเทศ มาจาก หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต กับหลักสูตรทดสอบ

หลักสูตรสองระดับ

หลักสูตรนานาชาติ 91 สกอ. กลุ่มคณะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. เลือกหลักสูตร

กำหนด สหหลักสูตร (ถ้ามี) **กำหนด หลักสูตร สองระดับ (ถ้ามี)**

หลักสูตร	New	สองระดับกับหลักสูตร
	สองระดับกับหลักสูตร	

1. เพิ่ม **2. เลือก** **3. บันทึก**

หมายเหตุ: สามารถเพิ่มได้เพียง 1 หลักสูตร

การสร้างผู้ใช้งานระดับหลักสูตร

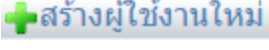
เครื่องมือผู้ดูแลระบบ

- ระดับคณะ/สถาบัน
- ระดับหลักสูตร
 - กำหนดหลักสูตรรายคณะ
 - เพิ่ม/แก้ไขผู้ใช้งานระบบและกำหนดสิทธิ์

เลือก เมนู เพิ่ม/แก้ไขผู้ใช้งานระบบและกำหนดสิทธิ์ จะแสดงหน้าจอดังรูป

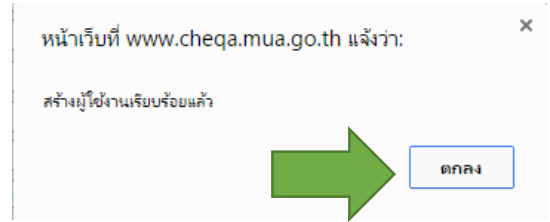
The screenshot shows the 'รายชื่อ User' (User List) page. On the left, there is a sidebar menu with a green arrow labeled '1' pointing to the 'เพิ่ม/แก้ไขผู้ใช้งานระบบและกำหนดสิทธิ์' (Add/Edit System Users and Assign Rights) option. The main area displays a table of users with columns for 'ชื่อ' (Name), 'E-mail', 'วันที่สร้าง' (Created Date), and 'วันที่เข้าใช้งานล่าสุด' (Last Login Date). A green arrow labeled '2' points to the '+สร้างผู้ใช้งานใหม่' (Add New User) button. Below the table, there is a keyboard shortcut indicator: 'เลือกอักษรที่ต้องการ: ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ'.

1. คลิกเลือกชื่อคณะ

2. กดปุ่มสร้างผู้ใช้งานใหม่  จะแสดงหน้าจอดังรูป

The screenshot shows the 'สร้างผู้ใช้งานใหม่' (Add New User) form. It includes fields for 'ชื่อ' (Name), 'นามสกุล' (Surname), 'ตำแหน่ง' (Position), 'Username', 'Password', 'ยืนยัน Password' (Confirm Password), 'เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน' (Work Phone), 'เบอร์โทรศัพท์มือถือ' (Mobile Phone), 'E-mail', and 'กำหนดสิทธิ์' (Assign Rights). The 'กำหนดสิทธิ์' dropdown is set to 'adminCurriculum'. Below the form, there are radio buttons for 'Active' (selected) and 'No Active', with a note: 'Active = มีสิทธิ์ใช้งานระบบ No Active = ถูกยกเลิกสิทธิ์การใช้งานระบบ'. A green arrow labeled '3' points to the 'กรอกรายละเอียด' (Enter Details) button. A green arrow labeled '4' points to the 'บันทึก' (Save) button. A large green arrow labeled '3' also points to the 'กำหนดสิทธิ์' dropdown with the text 'ต้องกำหนดสิทธิ์เป็น adminCurriculum' (Must assign rights as adminCurriculum).

3. กรอกรายละเอียดผู้ใช้งานระบบ กำหนดสิทธิ์เป็น adminCurriculum
4. กดปุ่ม บันทึกข้อมูล ระบบจะแสดงกล่องข้อความดังรูป



ผูกผู้ใช้งานเข้ากับหลักสูตรที่รับผิดชอบ

1. เลือกหลักสูตรที่ต้องการ

2. ติ๊ก ✓ หน้าชื่อ user ที่ต้องการ

3. กดปุ่ม **เลือกเป็น adminCurriculum** เพื่อบันทึก ผู้ใช้งาน จะแสดงรายชื่อผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ตารางด้านล่าง

User ที่รับผิดชอบหลักสูตรจะแสดงที่ตาราง

เลือก	ชื่อผู้ใช้งาน	E-mail	วันที่สร้าง	วันที่เข้าใช้งานล่าสุด
<input type="checkbox"/>	nana_educ11		7/7/2558 22:48:57	17/8/2558 15:53:46
<input checked="" type="checkbox"/>	madac_edu		4/8/2558 10:32:01	4/8/2558 10:32:01
<input type="checkbox"/>	maly		8/8/2558 10:57:01	8/8/2558 14:45:19

ชื่อผู้ใช้งาน	E-mail	วันที่สร้าง	วันที่เข้าใช้งานล่าสุด	สิทธิ์	ลบ
nana_eduass	d	14/7/2558 9:56:22	13/8/2558 11:33:23	CurriculumAssessor	Delete
tttt	tt	11/6/2558 11:42:32	13/8/2558 9:46:26	adminCurriculum	Delete

1. คลิกเลือกหลักสูตรที่ต้องการ
2. ติ๊ก ✓ หน้าชื่อ user ที่ต้องการ
3. กดปุ่ม **เลือกเป็น adminCurriculum** เพื่อบันทึก ผู้ใช้งาน จะแสดงรายชื่อผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ตารางด้านล่าง

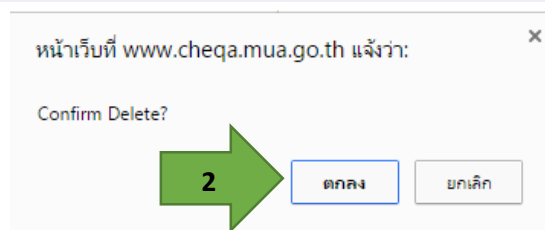
กรณีต้องการเปลี่ยนผู้รับผิดชอบหลักสูตร

คลิก Delete แล้วเลือก user ใหม่

เลือกเป็น adminCurriculum เลือกเป็น CurriculumAssessor

ชื่อผู้ใช้งาน	E-mail	วันที่สร้าง	วันที่เข้าใช้งานล่าสุด	สิทธิ์	ลบ
nana_eduass	d	14/7/2558 9:56:22	19/8/2558 17:52:09	CurriculumAssessor	Delete
tttt	tt	11/6/2558 11:42:32	13/8/2558 9:46:26	adminCurriculum	Delete

1



เมื่อ login เป็น admin ระดับหลักสูตร หน้าจอจะเป็นสีแดง

เลือกหลักสูตร

รหัสหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระดับการศึกษา	การประเมิน	กลุ่มสาขา	ส่งผลการประเมิน
Select	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศธุรกิจ	ปริญญาโท	สกอ.	กลุ่มสาขาวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	✗

และจะแสดงรายชื่อหลักสูตรที่รับผิดชอบมาให้เลือก กดปุ่ม **Select** หน้าหลักสูตรที่ต้องการ
 ถ้าเข้าหลักสูตรครั้งแรก ระบบจะหน้าจอให้กำหนดดังรูป

ระบบแขนงวิชา

ไม่มีแขนงวิชา

มีแขนงวิชา

คลิกระบบ ว่ามีแขนงวิชา หรือไม่มีแขนงวิชา

ถ้าเลือกผิดให้กดปุ่ม Clear ข้อมูล

สำหรับ Admin หลักสูตรที่เลือกการมีหรือไม่มีแขนงวิชา
 กรอกข้อมูลใหม่เท่านั้น Clear ข้อมูลและเลือกแขนงใหม่

ข้อมูลที่เคยบันทึกไว้จะถูกลบเพื่อตั้งค่าใหม่ ท่านจะต้องทำการ

CHE OA ONLINE SYSTEM

บริการศึกษา 2557 - หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป - รายงานผล - nana_business

Search...

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลหลักสูตร (วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศธุรกิจ[T25570000008769][0])
 ระดับ: ปริญญาโท ✗
 วิชาเอก/วิทยาเขต

ระบบแขนง/วิทยาเขต

เมนูการแสดงผล

อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	มคอ2	ปัจจุบัน
วิชาเอก/วิทยาเขต : %%:ไม่มีแขนงวิชา		
1	พฤชัย พุดซ้อน	บัวตอง บานชื่น
2	กาญจนา เจ้าจอม	หอมหวล บานเช้า
3	ภาหลง กำแพงเงิน	พฤชัย พุดซ้อน
4	ขจร ชอนกลิ่น	ภาหลง กำแพงเงิน
5	กรรณิการ์ มาดี	ขจร ชอนกลิ่น
6		ต๋อยตัง บานบุรี

หมายเหตุ :

การกำหนดแขนงวิชา

ระบบแขนงวิชา

ไม่มีแขนงวิชา

มีแขนงวิชา

คลิกเลือกมีแขนงวิชา

คำเตือน สำหรับ Admin หลักสูตรที่เลือกการมีหรือไม่มีแขนงวิชาไม่ถูกต้องและต้องการจะเลือกใหม่ ท่านสามารถกดปุ่ม Clear ข้อมูลและเลือกแขนงใหม่ ทั้งนี้ข้อมูลที่เคยบันทึกไว้จะถูกลบเพื่อตั้งค่าใหม่ ท่านจะต้องทำการกรอกข้อมูลใหม่เท่านั้น [Clear ข้อมูล และเลือกแขนงใหม่](#)

ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูป

ระบบวิชาเอก/วิทยาเขต

ยืนยันการดำเนินการเพิ่มแขนงวิชา

คลิกปุ่มยืนยันการเพิ่มสาขาวิชาหลังดำเนินการเพิ่มแขนงวิชาและกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

เลือก	#	รหัสสาขา/วิทยาเขต	วิชาเอก/วิทยาเขต
No data to display			

สร้างและกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน

สร้างผู้ใช้งาน กำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน

เลือก	ชื่อผู้ใช้งาน	E-mail	วันที่สร้าง	วันที่เข้าใช้งานล่าสุด	ลบ
No data to display					

เลือก/บันทึก	ชื่อผู้ใช้งาน	E-mail	วันที่สร้าง	วันที่เข้าใช้งานล่าสุด	ลบ
No data to display					

ระบบวิชาเอก/วิทยาเขต

ยืนยันการดำเนินการเพิ่มแขนงวิชา

คลิกปุ่มยืนยันการเพิ่มสาขาวิชาหลังดำเนินการเพิ่มแขนงวิชาและกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

3. กดบันทึก

4. กดปุ่มยืนยัน

2. กรอกข้อมูล

เลือก	#	รหัสสาขา/วิทยาเขต	วิชาเอก/วิทยาเขต
Update	Cancel		
●	Edit	New	Delete
	T25570000008796_0990000081001		วิชาเอกนานา 1

กดปุ่ม New เพิ่ม

การสร้าง user ระดับแขนง

เลือก	#	รหัสสาขา/วิทยาเขต
<input type="radio"/>	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="New"/> <input type="button" value="Delete"/>	T25570000008796_0990000081001
<input type="radio"/>	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="New"/> <input type="button" value="Delete"/>	T25570000008796_0990000081002

สร้างและกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน

สร้างผู้ใช้งาน

กำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน

	E-mail	วันที่สร้าง	วันที่เข้าใช้งานล่าสุด
No data to display			

เลือก/บันทึก

ชื่อผู้ใช้งาน	E-mail	วันที่สร้าง	วันที่เข้าใช้งานล่าสุด

1.คลิกแท็บสร้างผู้ใช้งาน

สร้างและกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน

สร้างผู้ใช้งาน

กำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน

ชื่อ : โปรดกรอก

นามสกุล : โปรดกรอก

ตำแหน่ง : โปรดกรอก

Username: โปรดกรอก

Password: โปรดกรอก

ยืนยัน Password:

เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน : โปรดกรอก

เบอร์โทรศัพท์มือถือ : โปรดกรอก

E-mail: โปรดกรอก

กำหนดสิทธิ์ : โปรดกรอก

สถานการณ์ทำงานปัจจุบัน Active No Active

Active = มีสิทธิ์ใช้งานระบบ No Active = ถูกยกเลิกสิทธิ์การใช้งานระบบ

บันทึก

ยกเลิก

2.กรอกข้อมูล user

4.เลือกสิทธิ์เป็น Curriculum Branch

5. กดปุ่มบันทึก

บทที่ 2 การกรอกข้อมูล input

การกรอก input หมวดที่ 1 – 7

- หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป
- หมวดที่ 2 อาจารย์
- หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต
- หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชา
- หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร
- หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น
- หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร
- หมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ข้อมูล input อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน

ข้อมูลหลักสูตร (วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศธุรกิจ[T2557000008769][0])
 วิชาเอก/วิทยาเขต

ไม่ระบุแผนง/วิทยาเขต/ทั้งหมด

อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ	ปัจจุบัน
1	พุดจิม พุดซ้อน	บัวตอง บานชื่น
2	กาญจนา เจ้าจอม	ทอมทวล บานเช้า
3	กาหลง กำแพงเงิน	พุดจิม พุดซ้อน
4	ขจร ชอนกลิ่น	กาหลง กำแพงเงิน
5	กรรณิการ์ มาดี	ขจร ชอนกลิ่น
6		ต๋อยตัง นานนรี

เลือกหมวด

1. คลิกเมนู input จะแสดงข้อมูล ด้านล่าง
2. เลือก อาจารย์ประจำหลักสูตร จะแสดงหน้าจอดังรูป

ข้อมูลหลักสูตร (ครุศาสตรมหาบัณฑิต[T2557000008769][0])
 วิชาเอก/วิทยาเขต

ไม่ระบุแผนง/วิทยาเขต/ทั้งหมด

อาจารย์ประจำหลักสูตร(มคอ2)

เลือกอาจารย์

เลือก

เลือก	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก	ประเภท	การรับผิดชอบ	ลบ
No data to display								

บันทึกเลือกไปเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน)

อาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน)

เลือกอาจารย์

เลือก

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก	ประเภท	แสดงประวัติ	การรับผิดชอบ	ลบ
No data to display								

บันทึกหมายเหตุ

Copyright © 2015 All rights reserved. มหาวิทยาลัยนเรศวร พบปัญหาหรือต้องการเสนอแนะโปรดติดต่อ เวปอร์คสอบถามปัญหา หรือ cheqa@nu.ac.th

อาจารย์ประจำหลักสูตร(มคอ2)

เลือกอาจารย์

1199915795799 กรรณิการ์ , 1199915785799 ขจร , 1199915755799 กาทหลง

#	รหัสบัตรประจำตัวประชาชน	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษา	วันที่เข้าทำงาน	วันที่ลาออก	ประเภท	การรับผิดชอบ	ลบ
<input type="checkbox"/>	1199955712799	พุดตาน	บานเย็น	รองศาสตราจารย์	ปริญญาโท					
<input type="checkbox"/>	1199945712799	พุทธชาติ	ดาวประดับ	รองศาสตราจารย์	ปริญญาเอก					
<input type="checkbox"/>	1199935712799	ต๋อยต้ง	บานบุรี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาโท					
<input type="checkbox"/>	1199925712799	พวงแสด	ว่านแก้ว	อาจารย์	ปริญญาเอก					
<input checked="" type="checkbox"/>	1199915795799	กรรณิการ์	มาดี	ศาสตราจารย์	ปริญญาเอก					
<input checked="" type="checkbox"/>	1199915785799	ขจร	ช่อนกลีน	รองศาสตราจารย์	ปริญญาเอก					
<input checked="" type="checkbox"/>	1199915755799	กาทหลง	กำแพงเงิน	รองศาสตราจารย์	ปริญญาโท					
<input type="checkbox"/>	1199915752799	กาญจนา	เจ้าจอม	อาจารย์	ปริญญาเอก					

Page 1 of 2 (11 items) 1 2

Close

1.คลิกเพื่อแสดงรายชื่อ

ใส่ข้อมูลที่ต้องการค้นหา

2

- คลิก เพื่อแสดงรายชื่ออาจารย์ ระบบจะแสดงรายชื่ออาจารย์ทั้งหมด
- ทำการเลือกอาจารย์ โดยการ คลิกที่ช่องสี่เหลี่ยม หน้าชื่อ หรือ ทำการค้นหา โดยใช้รหัสบัตรประชาชน ชื่อ สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ หรือวุฒิการศึกษา แล้วคลิกที่ว่าง เมื่อเลือกเสร็จ

อาจารย์ประจำหลักสูตร(มคอ2)

เลือกอาจารย์

1199915795799 กรรณิการ์ , 1199915785799 ขจร , 1199915755799 กาทหลง

เพิ่ม

3

- กดปุ่ม จะแสดงรายชื่ออาจารย์ที่ตารางด้านล่าง ดังรูป

อาจารย์ประจำหลักสูตร(มคอ2)

เลือกอาจารย์

1199915795799 กรรณิการ์ , 1199915785799 ขจร , 1199915755799 กาทหลง

เพิ่ม

เลือก	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก	ประเภท	การรับผิดชอบ	ลบ
<input type="checkbox"/>	ศาสตราจารย์	กรรณิการ์ มาดี	ปริญญาเอก	08/02/36		อาจารย์ประจำหลักสูตร	คลิกเพื่อลบ	Delete
<input type="checkbox"/>	รองศาสตราจารย์	ขจร ช่อนกลีน	ปริญญาเอก	02/08/30			คลิกเพื่อลบ	Delete
<input type="checkbox"/>	รองศาสตราจารย์	กาทหลง กำแพงเงิน	ปริญญาโท	02/08/3096			คลิกเพื่อลบ	Delete

4.เลือกผิด กดปุ่ม Delete

แสดงรายชื่ออาจารย์ที่เลือก

กรณีทีอาจารย์ ตาม มคอ.2 เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน)

เลือก	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก	ประเภท	การรับผิดชอบ	ลบ
<input checked="" type="checkbox"/>		กรรณิการ์ มาดี	ปริญญาเอก	08/02/3639		อาจารย์ประจำหลักสูตร	คลิกเพื่อระบุ	Delete
<input checked="" type="checkbox"/>		ขจร ชอนกลิ่น	ปริญญาเอก	02/08/3096		อาจารย์ประจำหลักสูตร	คลิกเพื่อระบุ	Delete
<input type="checkbox"/>	รองศาสตราจารย์	กาหลง กำแพงเงิน	ปริญญาโท	02/08/3096		อาจารย์ประจำหลักสูตร	คลิกเพื่อระบุ	Delete

บันทึกเลือกไปเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน)

อาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน)

เลือกอาจารย์

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก	ประเภท	แสดงประวัติ	การรับผิดชอบ	ลบ
No data to display								

อาจารย์ประจำหลักสูตร (ปัจจุบัน)

เลือกอาจารย์

อาจารย์: ศาสตราจารย์กรรณิการ์ มาดี มีชื่ออยู่ในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หน่วยงาน: มคอ.2

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก	ประเภท	แสดงประวัติ	การรับผิดชอบ	ลบ
รองศาสตราจารย์	ขจร ชอนกลิ่น	ปริญญาเอก	02/08/3096		อาจารย์ประจำหลักสูตร	More Info...	คลิกเพื่อระบุ	Delete

รายชื่ออาจารย์ที่เลือกจากด้านบน มคอ 2

กรณีอาจารย์ที่เลือกมาเป็นอาจารย์ประจำ ถ้าถูกเลือกไปอยู่ที่หลักสูตรอื่นแล้วระบบจะแจ้งเตือน โดยแสดงข้อมูลหลักสูตรที่อาจารย์สังกัดอยู่

ถ้าต้องการเพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบันใหม่ ให้คลิกเลือก แล้วกดปุ่ม



เลือกอาจารย์

#	รหัสบัตรประจำตัวประชาชน	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษา	ประเภท	วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก
<input type="checkbox"/>	1199955712799	พุดตาน	บานเย็น	รองศาสตราจารย์	ปริญญาโท	อาจารย์		
<input type="checkbox"/>	1199945712799	พุทธชาติ	ดาวประดับ	รองศาสตราจารย์	ปริญญาเอก	อาจารย์		
<input type="checkbox"/>	1199935712799	ต้อยติ่ง	บานบุรี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาโท	อาจารย์		
<input type="checkbox"/>	1199925712799	พวงแสด	วานแก้ว	อาจารย์	ปริญญาเอก	อาจารย์		
<input checked="" type="checkbox"/>	1199915795799	กรรณิการ์	มาดี	ศาสตราจารย์	ปริญญาเอก	อาจารย์		
<input checked="" type="checkbox"/>	1199915785799	ขจร	ชอนกลิ่น	รองศาสตราจารย์	ปริญญาเอก	อาจารย์		
<input checked="" type="checkbox"/>	1199915755799	กาหลง	กำแพงเงิน	รองศาสตราจารย์	ปริญญาโท	อาจารย์		
<input type="checkbox"/>	1199915752799	กาญจนา	เจ้าจอม	อาจารย์	ปริญญาเอก	อาจารย์		

การกรอกข้อมูลประวัติการศึกษา ผลงานทางวิชาการ และอาจารย์

การกรอกประวัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	วันเดือนปีที่เข้าทำงาน	วันเดือนปีที่ลาออก	ประเภท	แสดงประวัติ	การรับผิดชอบ	ลบ
สาขา/วิทยาเขต:	รองศาสตราจารย์	ชจร ช่อนกลิ่น	ปริญญาเอก	02/08/3096	อาจารย์ประจำหลักสูตร	More Info...		delete

เลือก

คลิก More Info.. ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูป

1. เลือกประวัติการศึกษา และตำแหน่งทางวิชาการ

2. กรอกประสบการณ์การสอน

3. บันทึก

1. เลือกประวัติการศึกษาสูงสุด ตำแหน่งทางวิชาการ
2. กรอกข้อมูลประสบการณ์การสอน
3. กดปุ่ม บันทึกข้อมูลส่วนแรก

การกรอกประวัติการศึกษา

ข้อมูลส่วนที่ 2

บันทึกประวัติการศึกษา

1. เพิ่ม

New	รหัสระดับการศึกษาที่จบ	ปีจบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
	รหัสระดับการศึกษาที่จบ		ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา		สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา

2. กรอกประวัติการศึกษา

3. บันทึก

Update Cancel

คลิก New จะแสดงหน้าจอให้กรอกข้อมูล กรอกข้อมูล แล้วกดปุ่ม Update กดปุ่ม Edit เมื่อต้องการแก้ไข

ข้อมูลส่วนที่ 2

ข้อมูลประวัติการศึกษา

New	รหัสระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบ	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา
Edit	ปริญญาตรี	2550	บริหารธุรกิจคอมพิวเตอร์	Computer science	คอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยยมนา
Edit	ปริญญาโท	2555	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	Computer science	คอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยยมนา

แก้ไข →

การกรอกข้อมูลผลงานทางวิชาการ

ข้อมูลผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์

1 → **New** ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์ เกณฑ์มาตรฐาน

ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์

เกณฑ์มาตรฐาน

2. กรอกผลงานทางวิชาการ ←

3 → **Update Cancel**

แก้ไข →

Edit	K. Somglin, " ppppp," the 23rd IBIMA Conference on Vision 2020: Sustainable Growth, Economic Development, and Global Competitiveness 2014	บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาการสรรหาทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 ; 0.4
Edit	P. Pudsom, " mmm," 27th International Conference on Computer Applications in Industry and Engineering 2014	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน; 0.4

1. คลิก New จะแสดงหน้าจอให้กรอกข้อมูล
2. กรอกข้อมูลผลงานทางวิชาการ
3. กดปุ่ม Update เพื่อบันทึกข้อมูล
4. กดปุ่ม Edit เมื่อต้องการแก้ไข หรือปุ่ม Delete เพื่อลบข้อมูล

การกรอกจำนวนบทความที่ได้รับการอ้างอิง

จำนวนบทความของอาจารย์ที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus

1.เพิ่ม → **New** จำนวน

← 2

3 → **Update Cancel**

Input สถานที่จัดการเรียนการสอน

สถานที่จัดการเรียนการสอน

สถานที่จัดการเรียนการสอน	#
No data to display	

เพิ่ม
คลิกปุ่มเพิ่ม

สถานที่จัดการเรียนการสอน

สถานที่จัดการเรียนการสอน

กรอกสถานที่จัดการเรียนการสอน

กดปุ่มเพื่อบันทึก

Update Cancel

หมวดที่ 2 อาจารย์

ปีการศึกษา 2557 ▾ หมวดที่ 2 อาจารย์ ▾ รายงานผล ▾

คลิกเลือกหมวดที่ 2

Input

- อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก
- อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ
- อาจารย์ผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์
- ประเมินตัวบ่งชี้

Reload

รายการข้อมูลพื้นฐาน CommonDataset

รายการข้อมูลพื้นฐาน CommonDataset	จำนวนยืนยัน
<ul style="list-style-type: none"> แขนง/วิทยาเขต: T25570000008769_001:ไม่มีแขนงวิชา 	
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบันทั้งหมด	1.00
จำนวนอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก	1.00

คลิกเลือกข้อมูลที่ต้องการ

ข้อมูลอาจารย์วุฒิปริญญาเอก

อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก

บันทึก

รายการข้อมูลพื้นฐาน CommonDataset	จำนวนยืนยัน
<ul style="list-style-type: none"> แขนง/วิทยาเขต: T25570000008769_001:ไม่มีแขนงวิชา 	
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบันทั้งหมด	1.00
จำนวนอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก	1.00

ข้อมูลตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

บันทึก

รายการข้อมูลพื้นฐาน CommonDataset	จำนวนยืนยัน
<ul style="list-style-type: none"> แขนง/วิทยาเขต: T25570000008769_001:ไม่มีแขนงวิชา 	
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบันทั้งหมด	1.00
จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อ.	0.00
จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ผศ.	0.00
จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ รศ.	1.00
จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ศ.	0.00

ข้อมูลอาจารย์วุฒิปริญญาเอก และผลงานทางวิชาการ จะดึงมาจาก input หมวดที่ 1
ถ้าต้องการแก้ไขข้อมูล ต้องไปแก้ที่ หมวดที่ 1

ทำการตรวจสอบข้อมูลแล้วกดปุ่ม บันทึก

ผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์

จะแสดงรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร

📌 คุณภาพอาจารย์ผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์

📅 **บันทึก**

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	น้ำหนัก 0.2	น้ำหนัก 0.4	น้ำหนัก 0.6	น้ำหนัก 0.8	น้ำหนัก 1
▣ แขนง/วิทยาเขต: %%						
รองศาสตราจารย์	ขจร ช่อนกลิ่น	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00
รองศาสตราจารย์	กาหลง กำแพงเงิน	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	หอมวล บานเช้า	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00

▣ แขนง/วิทยาเขต: %%

รองศาสตราจารย์	ขจร ช่อนกลิ่น	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00
----------------	---------------	------	------	------	------	------

📅 **บันทึก**

รายการข้อมูลดังนี้

งานสร้างสรรค์ที่ได้รับ	คะแนน	จำนวนยื่น
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ 55551	0.8	0.00
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ 55552	0.6	0.00
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ 55553	0.4	1.00
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน 55554	0.2	0.00
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ 55555	0.4	1.00
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับผลงานวิจัยที่ได้รับการจัดอันดับโดย Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล	0.4	0.00
บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล	0.8	0.00
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล ตามเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการตัดสินคุณภาพงานวิจัยที่ได้รับการพิจารณาทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 55560	1	0.00
ผลงานที่ได้รับการจัดอันดับ 55561	1	0.00
ผลงานวิชาการที่ใช้สื่อคอมพิวเตอร์ในการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว 55562	1	0.00
ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติ ว่างงานใช้ดำเนินการ 55563	1	0.00
ผลงานค้นพบพันธุพืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน 55564	1	0.00
คำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอรับตำแหน่งทางวิชาการแล้ว 55565	1	0.00

➡ **คลิกเลือกอาจารย์ให้เป็นแท็บสีส้มจะแสดง**

➡ **ตรวจสอบข้อมูลดึงมาจาก more Info หมวดที่ 1**

ข้อมูลและผลงานทางวิชาการ จะดึงมาจาก input หมวดที่ 1
ถ้าต้องการแก้ไขข้อมูล ต้องไปแก้ที่ หมวดที่ 1 ที่ More Info

📌 คุณภาพอาจารย์ผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์

📅 **บันทึก**

กดบันทึกข้อมูลทั้งหมด

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	น้ำหนัก 0.2	น้ำหนัก 0.4	น้ำหนัก 0.6	น้ำหนัก 0.8	น้ำหนัก 1
▣ แขนง/วิทยาเขต: %%						
รองศาสตราจารย์	ขจร ช่อนกลิ่น	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00
รองศาสตราจารย์	กาหลง กำแพงเงิน	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	หอมวล บานเช้า	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00

ต้องบันทึกข้อมูลของอาจารย์ทุกคนจนครบ แล้วกดปุ่ม บันทึก

หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

ปีการศึกษา 2557 ▼ หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต ▼ รายงานผล ▼

คลิกเลือกหมวดที่ 3

Input

- ข้อมูลนักศึกษา
- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา
- คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
- ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่
- การวิเคราะห์ผลที่ได้

คลิกเลือกข้อมูลที่ต้องการ

ข้อมูลนักศึกษา

ข้อมูลนักศึกษา

ปีการศึกษาที่รับเข้า ถึง ปีการศึกษาที่ต้องการรายงาน

2

บันทึกข้อมูลใหม่ (ข้อมูลที่มีอยู่เดิมจะถูกลบทิ้ง)

ดึงข้อมูลจากการรายงานปีที่ผ่านมา

1

1. ใส่ปีการศึกษาที่รับเข้า ถึงปีที่ต้องการรายงานผล

2 กดปุ่ม บันทึกข้อมูลใหม่ (ข้อมูลที่มีอยู่เดิมจะถูกลบทิ้ง) ระบบจะแสดงตารางตามปีที่เราใส่ไว้ ให้กรอก

4

บันทึก

วิชาเอก/วิทยาเขต	ปีการศึกษาที่รับเข้า/จำนวนนักศึกษาคงอยู่	2553	2554	2555	2556	2557
%%%	2553	62	62	5	3	3
	2554	0	33	33	4	3
	2555	0	0	45	45	10
	2556	0	0	0	55	55
	2557	0	0	0	0	67

หมายเหตุ:

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา:

3. กรอกข้อมูลจำนวนนักศึกษา/หมายเหตุ/ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อนักศึกษา

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร ถึง ปีการศึกษาที่ต้องรายงาน

2

1

1. ระบุปีที่เริ่มใช้หลักสูตร ถึง ปีที่ต้องการรายงาน

2. กดปุ่ม ระบบจะแสดงตารางตามปีที่ระบุไว้ ให้กรอก

4

วิชาเอก/วิทยาเขต	ปีการศึกษาที่รับเข้า	2553		2554		2555		2556		จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา
		จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	
%%	2553	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="55"/>	<input type="text" value="88"/>	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
	2554	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="29"/>	<input type="text" value="87"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="0"/>
	2555	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="35"/>	<input type="text" value="77"/>	<input type="text" value="0"/>
	2556	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="47"/>
	2557	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษา:

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษาคือ เวลาที่นักศึกษาใช้ในการทำวิทยานิพนธ์

3. กรอกข้อมูลจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ร้อยละ/ปัจจัยที่มีผลกระทบ

3. กรอกข้อมูล จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ร้อยละ และปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการศึกษา

4. กดปุ่ม เพื่อบันทึกข้อมูล ระบบจะแสดงกล่องข้อความ



หน้าเว็บที่ www.cheqa.mua.go.th แจ้งว่า:

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว


5

คุณภาพบัณฑิตตามกรอบคุณวุฒิ

คุณภาพบัณฑิต ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

 บันทึก 

ข้อมูลพื้นฐาน CommonDataset	ยืนยัน
จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด	<input type="text" value="5.00"/>
ผลรวมของคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต	<input type="text" value="1.80"/>
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งหมด	<input type="text"/>




1. กรอกข้อมูล



2. กดปุ่ม  บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล ระบบจะแสดงกล่องข้อความ

หน้าเว็บที่ www.cheqa.mua.go.th แจ้งว่า:


บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว



ข้อมูลภาวะการมีงานทำ

 บันทึก 

ข้อมูลพื้นฐาน CommonDataset	ยืนยัน
จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	<input type="text" value="1,000.00"/>
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการทำงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	<input type="text" value="5.00"/>
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ดำเนินงานทำภายใน 1 ปีหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่ับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	<input type="text" value="0.00"/>
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	<input type="text" value="0.00"/>
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	<input type="text" value="0.00"/>
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	<input type="text" value="0.00"/>
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	<input type="text" value="0.00"/>
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกษียณทหาร	<input type="text" value="0.00"/>
จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	<input type="text"/>




1. กรอกข้อมูล

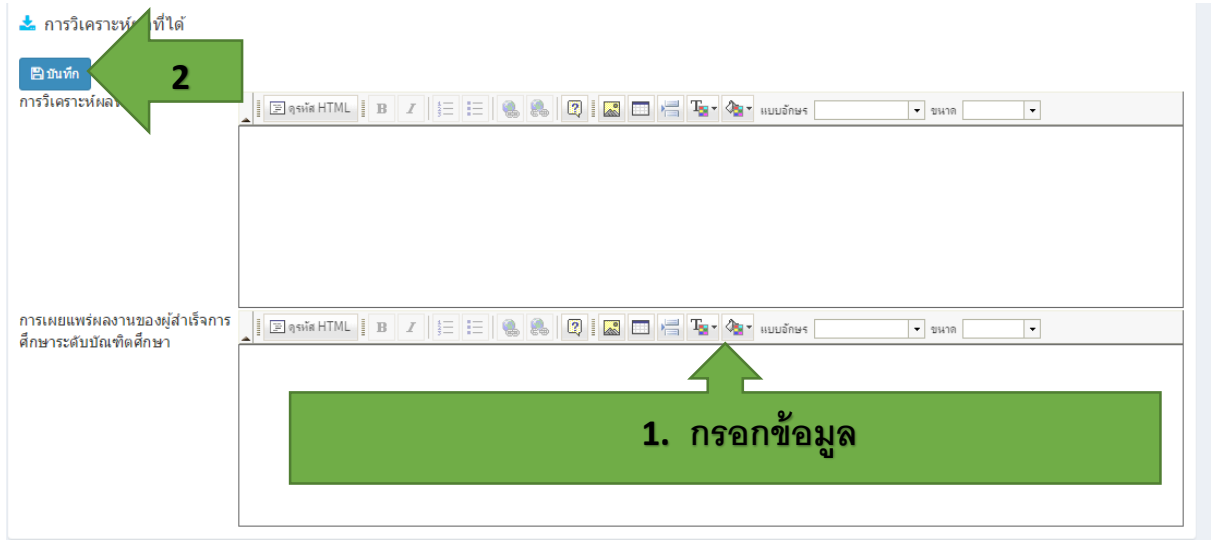
2. กดปุ่ม  บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล ระบบจะแสดงกล่องข้อความ

หน้าเว็บที่ www.cheqa.mua.go.th แจ้งว่า:

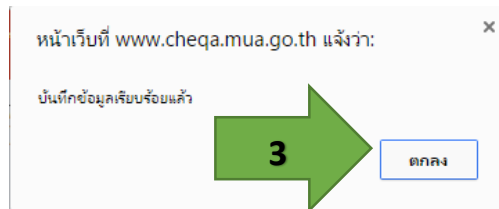
บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว



การวิเคราะห์ผลที่ได้



1. กรอกข้อมูล
2. กดปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล ระบบจะแสดงกล่องข้อความ



หมวดที่ 4 ข้อมูลรายวิชา

☰ ปีการศึกษา 2557 ▾ หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปราย ▾ รายงานผล ▾

คลิกเลือกหมวดที่ 4

Input ▾

- ข้อมูลรายวิชา
- ระบบสถานะรายวิชา
- สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน
- การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ
- รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน
- รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ
- รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน
- ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน
- การประเมินเพื่ออาจารย์ใหม่
- กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
- ประเมินด้วยข้อชี้ <

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา

ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษาที่	A	A-	A+	B	B-	B+	C	C-	C+	D	D-	D+	F	S	U	V	W	I	จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน	จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่าน	
STRATEGY		25.00	43.75		12.50		18.75														16	16
COMPETITIVE MARKETING STRATEGY		25.00	43.75		12.50		18.75														16	16
INFORMATION SYSTEMS SECURITY AND CONTROLS		14.55	54.55							30.91											55	55
MANAGEMENT SUPPORT SYSTEMS AND BUSINESS INTELLIGENCE		15.00	25.00		22.50		37.50														40	40
MANAGING INFORMATION SYSTEMS PROJECT		21.82	50.91							27.27											55	55
INDEPENDENT STUDY I															33.33	33.33	33.33	33.33	33.33		3	1
MANAGEMENT COMMUNICATION		4.65	55.81		9.30		30.23														43	43

คลิกเลือกเมนูที่ต้องการกรอกข้อมูล

ข้อมูลรายวิชา

ข้อมูลรายวิชา

ไปหน้า Import รายวิชา

#	รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา
New No data to display		

1. คลิกปุ่ม new เพื่อเพิ่มข้อมูล

#	รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา

3. บันทึก

2. กรอกรหัสและชื่อรายวิชา

Enter text to search...

#	รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา
⊖	25324	การศึกษาทั่วไป

4. คลิกที่ลูกศร จะแสดงรายการด้านล่าง

Enter text to search...

#	รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา
⊖	แขนง/วิทยาเขต: %% (Continued on the next page)	
Edit New Delete	732123	COMPETITIVE MARKETING STRATEGY
Edit New Delete	723483	INFORMATION SYSTEMS SECURITY AND CONTROLS
Edit New Delete	727840	MANAGEMENT SUPPORT SYSTEMS AND BUSINESS INTELLIGENCE
Edit New Delete	731810	MANAGING INFORMATION SYSTEMS PROJECT
Edit New Delete	791000	INDEPENDENT STUDY I
Edit New Delete	661940	MANAGEMENT COMMUNICATION
Edit New Delete	671340	BUSINESS RESEARCH METHODOLOGY
Edit New Delete	731971	MANAGING INFORMATION SYSTEMS PROJECT
Edit New Delete	005000	ENGLISH I

Page 1 of 3 (21 items) 1 2 3

ถ้าต้องการเพิ่มข้อมูลกดปุ่ม New ถ้าต้องการแก้ไข หรือ ลบ กดปุ่ม Edit หรือ Delete

eng

#	รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา
⊖	แขนง/วิทยาเขต: %%	
Edit New Delete	00	ENGLISH I
Edit New Delete	00	ENGLISH II

การค้นหาข้อมูลรายวิชา

2

ข้อมูลสถานะรายวิชา

บันทึก

ชื่อรายวิชา	สถานะ	ค้นหา
COMPETITIVE MARKETING STRATEGY	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
INFORMATION SYSTEMS SECURITY AND CONTROLS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
MANAGEMENT SUPPORT SYSTEMS AND BUSINESS INTELLIGENCE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
MANAGING INFORMATION SYSTEMS PROJECT	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
INDEPENDENT STUDY I	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
MANAGEMENT COMMUNICATION	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
BUSINESS RESEARCH METHODOLOGY	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
MANAGING INFORMATION SYSTEMS PROJECT	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

กรอกรายวิชาที่ต้องการค้นหา

1. คลิกเลือกสถานะ

รายวิชาที่ทำการกรอก

หมายเหตุ ถ้าไม่ติ๊ก ✓ แสดงว่า เป็นรายวิชาที่ไม่เปิดสอน หรือ มีเนื้อหาไม่ครบ

สรุปรายวิชาที่เปิดสอน

1. คลิกเพื่อดึงรายวิชาที่เปิดสอน

2. เลือก

บันทึกผล	ชื่อรายวิชา	ภาคการศึกษาที่	A+	A	A-	B+	B	B-	C+	C	C-	D+	D	D-	F	S	U	V	W	I	จำนวนนักศึกษาลงทะเบียนเรียน	จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่าน
บันทึกผล	COMPETITIVE MARKETING STRATEGY		25.00	43.75	18.75	12.50															16	16
บันทึกผล	COMPETITIVE MARKETING STRATEGY		25.00	43.75	18.75	12.50															16	16
บันทึกผล	INFORMATION SYSTEMS SECURITY AND CONTROLS		14.55	54.55	30.91																55	55
บันทึกผล	MANAGEMENT SUPPORT SYSTEMS AND BUSINESS INTELLIGENCE		15.00	25.00	37.50	22.50															40	40
บันทึกผล	MANAGING INFORMATION SYSTEMS PROJECT		21.82	50.91	27.27																55	55

3. กรอกข้อมูลเกรด

บันทึกผล	INFORMATION SYSTEMS SECURITY AND CONTROLS	14.55	54.55	30.91																	55	55	Delete
Update Cancel	MANAGEMENT SU	15.00	25.00	37.50	22.50																40	40	
บันทึกผล	MANAGING INFORMATION SYSTEMS PROJECT	21.82	50.91	27.27																	55	55	Delete

4. บันทึก

สรุปรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

สรุปรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

เลือกรายวิชา

1. คลิกเลือกรายวิชา

MANAGING INFORMATION SYSTEMS PROJECT

subjectname

COMPETITIVE MARKETING STRATEGY

COMPETITIVE MARKETING STRATEGY

INFORMATION SYSTEMS SECURITY AND CONTROLS

MANAGEMENT SUPPORT SYSTEMS AND BUSINESS INTELLIGENCE

MANAGING INFORMATION SYSTEMS PROJECT

รายวิชา

COMPETITIVE MARKETING STRATEGY

INFORMATION SYSTEMS SECURITY AND BUSINESS INTELLIGENCE

COMPETITIVE MARKETING STRATEGY

2

3

#	รายวิชา	ภาคการศึกษา	ลบ
บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน	COMPETITIVE MARKETING STRATEGY	ภาคต้น	Delete
บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน	INFORMATION SYSTEMS SECURITY AND CONTROLS	ภาคปลาย	Delete
บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน	COMPETITIVE MARKETING STRATEGY	ภาคต้น	Delete

กดปุ่มบันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐานจะแสดงหน้าจอตั้งรูป

#	รายวิชา	ภาคการศึกษา	ลบ
<input type="checkbox"/>	บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน COMPETITIVE MARKETING STRATEGY		Delete
<input type="checkbox"/>	บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน INFORMATION SYSTEMS SECURITY AND CONTROLS	ภาคปลาย	Delete
<p>ความผิดปกติ: เกรด A ทุกคน การตรวจสอบ: ผู้สอนชี้แจงให้กรรมการบริหารหลักสูตรทราบวิธีการสอนและวิธีการประเมิน เหตุที่ทำให้ผิดปกติ: วิชาภาคปฏิบัติ ผู้เรียนทุกคนทำงานตามที่ได้รับมอบหมายครบถ้วน และมีผลงานผ่านเกณฑ์ มาตรการแก้ไข: ควรพิจารณามอบหมายงานที่มีความซับซ้อนเน้นการคิดวิเคราะห์มากขึ้น</p>			
<input type="checkbox"/>	บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน COMPETITIVE MARKETING STRATEGY		Delete

คลิกที่ + จะแสดงรายละเอียดข้อมูลที่กรอก

รายวิชาที่ไม่เปิดสอน

รายวิชาที่ไม่เปิดสอนในปีการศึกษา

🔍 ดึงรายชื่อรายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนใหม่

1. ดึงรายวิชาจากการระบุสถานะรายวิชา

#	รายวิชา	ภาคการศึกษา
บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน	PLANNING AND MANAGEMENT OF STRATEGIC INFORMATION SYSTEMS	ภาคการศึกษา ภาคต้น

2

คลิกปุ่มบันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐานจะแสดงหน้าจอดังรูป

#	รายวิชา	ภาคการศึกษา
บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน	PLANNING AND MANAGEMENT OF STRATEGIC INFORMATION SYSTEMS	ภาคต้น

เหตุที่ไม่เปิดสอน: เปิดแล้ว แต่ไม่มีนักศึกษาลงทะเบียน เลยต้องปิดรายวิชานี้

มาตรการที่ดำเนินการ:

- ประชาสัมพันธ์ให้เห็นประโยชน์ของการเรียนวิชานี้
- จัดตารางสอนไม่ทับซ้อนกับวิชาเลือกอื่น

คลิกที่ + จะแสดงรายละเอียดข้อมูลที่กรอก

รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน

รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุง

เลือกรายวิชา

INFORMATION SYSTEMS SECURITY

1.คลิกแสดงรายวิชา

#	subjectname
<input checked="" type="checkbox"/>	COMPETITIVE MARKETING STRATEGY
<input checked="" type="checkbox"/>	COMPETITIVE MARKETING STRATEGY
<input checked="" type="checkbox"/>	INFORMATION SYSTEMS SECURITY AND CONTROLS
<input type="checkbox"/>	MANAGEMENT SUPPORT SYSTEMS AND BUSINESS INTELLIGENCE

2
คลิก ✓

1.คลิกแสดงรายวิชา

2.คลิก ✓ รายวิชาที่ต้องการกรอกข้อมูล

เลือกรายวิชา

INFORMATION SYSTEMS SECURITY

เพิ่ม

3

4

บันทึกผล	COMPETITIVE MARKETING STRATEGY	1/2557(8)	มี
ภาคการศึกษา	1/2557(8)		
ผลการประเมินโดยนักศึกษา	มี		
แผนการปรับปรุง	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>5.กรอกรายละเอียดข้อมูล</p> </div>		
บันทึกผล	MANAGEMENT SUPPORT SYSTEMS AND BUSINESS INTELLIGENCE	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>6. กดปุ่ม update เพื่อบันทึก</p> </div>	

Update Cancel

ประสิทธิผลกลยุทธ์การสอน

ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน

#	สรุปลักษณะของสอน และข้อมูลเบื้องต้นของแหล่งอ้างอิง	แนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุง
บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน	คุณครู... จริยธรรม	ผู้สอนในรายวิชาต่าง ๆ สรุปลได้ว่าผู้เรียนยังมีข้อคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร แต่ด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศไม่มีปัญหา กรรมการบริหารหลักสูตรให้ผู้สอนรายวิชาเกี่ยวกับการวิจัยและสถิติเสนอแนวทางการแก้ไขมีปัญหา มีข้อสรุปว่าให้เน้นการฝึกปฏิบัติ กำหนด TA ช่วยเป็น tutor

1. กดปุ่มบันทึกผลการดำเนินงาน

2. กรอกรายละเอียด

3. กด update เพื่อบันทึก

Update Cancel

กิจกรรมการพัฒนางานวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมการพัฒนางานวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

#	กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วม	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าร่วม	สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
แก้ไข New Delete	การทำงานเป็นทีม	0	3	ช่วยในการทำงานได้ดี
แก้ไข New Delete	จริยธรรมกับเพื่อนร่วมงาน	0	2	ช่วยในการทำงานได้ดี

1. กดปุ่ม new เพิ่ม

จะแสดงหน้าจอดังรูป

#	กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วม	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าร่วม	สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ
กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม				
จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วม				
จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าร่วม				
สรุปข้อคิดเห็นและประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ	<p>2. กรอกรายละเอียดข้อมูล</p> <p>3. กด update เพื่อบันทึก</p> <p>Update Cancel</p>			

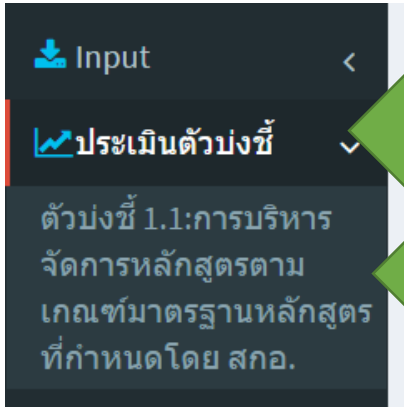
บทที่ 3 การประเมินตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร



การประเมินตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร

- ตัวบ่งชี้เชิงคุณภาพแบบข้อ
- ตัวบ่งชี้เชิงคุณภาพแบบ รุบิตสกอร์
- ตัวบ่งชี้เชิงปริมาณ

การประเมินตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร



1. คลิกแสดงตัวบ่งชี้

2. เลือกตัวบ่งชี้ที่ต้องการ

ตัวบ่งชี้เชิงคุณภาพแบบข้อ

ประเมินตัวบ่งชี้: ตัวบ่งชี้ 1.1:การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

เกณฑ์การประเมิน: **บันทึกผลการดำเนินงาน**

บันทึก

ตนเอง(ผ่าน/ไม่ผ่าน)	#	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)
<input checked="" type="checkbox"/>	บันทึกผลการดำเนินงาน	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 คนและเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น รายละเอียด
<input checked="" type="checkbox"/>	บันทึกผลการดำเนินงาน	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ผู้สอน วิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ผู้สอน
<input checked="" type="checkbox"/>	บันทึกผลการดำเนินงาน	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันจำนวนอย่าง

กดปุ่มบันทึกผลการดำเนินงานจะแสดงหน้าจอดังรูป

2. ดึง ผ่าน ไม่ผ่าน

3.กรอกผลการดำเนินงานรายการหลักฐาน

4.กด update เพื่อบันทึก

เกณฑ์การประเมิน **บันทึกผลการดำเนินงาน** รายงานผลการดำเนินงาน

5. กดปุ่มบันทึกเพื่อคำนวณผลคะแนน

คนเอง(ผ่าน/ไม่ผ่าน)	#	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)
✓	<u>บันทึกผลการดำเนินงาน</u>	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 คนและเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น รายละเอียด
✓	<u>บันทึกผลการดำเนินงาน</u>	คุณสมบัตินักเรียนประจำหลักสูตร มีคุณสมบัตินักเรียนผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ผู้สอนวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ผู้สอน
✓	<u>บันทึกผลการดำเนินงาน</u>	คุณสมบัตินักเรียนผู้รับผิดชอบหลักสูตร คุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไป ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันจำนวนอย่าง

คลิก + จะแสดงรายละเอียดผลการดำเนินงานรายการหลักฐานที่กรอก

คนเอง(ผ่าน/ไม่ผ่าน)	#	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)
✓	<u>บันทึกผลการดำเนินงาน</u>	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 คนและเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น รายละเอียด
✓	<u>บันทึกผลการดำเนินงาน</u>	คุณสมบัตินักเรียนประจำหลักสูตร มีคุณสมบัตินักเรียนผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ผู้สอนวิทยานิพนธ์ หรืออาจารย์ผู้สอน

ผลการดำเนินงาน: อาจารย์ประจำหลักสูตร 4 คนมีคุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาเอกที่ตรงกับสาขาวิชาของหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์ ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับ รศ. 2 คน ผศ. 3 คน
ทุกคนมีผลงานวิจัยที่ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา
รายการหลักฐาน:

ประเมินตัวบ่งชี้: ตัวบ่งชี้ 1.1:การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

เกณฑ์การประเมิน **บันทึก** **รายงานผลการดำเนินงาน**

องค์ประกอบ 1
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1
ชนิดของตัวบ่งชี้
คำอธิบายตัวบ่งชี้

การกักตุนมาตรฐาน (สกอ.) การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.
ผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กำหนดให้เป็น “ผ่าน” และ “ไม่ผ่าน” หากไม่ผ่านเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ถือว่าหลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน และ

✓ การดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตรและการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิต่ำสุดศึกษาแห่งชาติ ตัวบ่งชี้ TQF ข้อ 1 - 5 ต้องดำเนินการทุกตัว

ผลการประเมินตนเองปีนี้

คะแนนการประเมินตนเอง

ผ่าน

ผลการประเมินของคณะกรรมการปีนี้

คะแนนประเมินจากคณะกรรมการ

แสดงคะแนน/ผล การประเมินตนเอง

ข้อเสนอแนะ

ตัวบ่งชี้เชิงคุณภาพแบบรูปิตสกอรี

ประเมินตัวบ่งชี้: ตัวบ่งชี้ 4.1:การบริหารและพัฒนาอาจารย์

เกณฑ์การประเมิน: **บันทึกผลการดำเนินงาน**

5. กดปุ่มบันทึกข้อมูล

คะแนนการประเมิน: 5.00

ผลการดำเนินงาน

1. กรอกผลการดำเนินงาน

ทดสอบ การรับอาจารย์:

คณะได้กำหนดขั้นตอนในการรับสมัครอาจารย์ไว้อย่างชัดเจนและกำหนดให้ภาควิชาทุกภาคดำเนินการตามระบบที่กำหนดไว้ โดยเริ่มต้นจาก

1. ภาควิชาดำเนินการประชุมภาคเพื่อกำหนดคุณสมบัติทั้งทางด้านคุณวุฒิ ผลการศึกษา ความรู้ ความสามารถ ประสิทธิภาพที่จะต้องสอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร
2. ภาคระบุวันเริ่มต้นการรับสมัครและระยะเวลาในการรับสมัครที่จะต้องมีไม่น้อยกว่า 1 เดือน วันสอบข้อเขียน วันสอบสัมภาษณ์ วันประกาศผลข้อเขียน สำหรับวันประกาศผลการคัดเลือก คณะจะทำการสอบสัมภาษณ์
3. ภาคสรรหาตัวแทนอาจารย์ในภาควิชา 2 คนเพื่อให้คณะตั้งเป็นคณะกรรมการคัดเลือกอาจารย์ใหม่
4. ภาคทำบันทึกแจ้งข้อมูลทั้งหมดตั้งแต่ข้อ 1-3 ไปยังหน่วยบุคคลของคณะเพื่อให้หน่วยบุคคลจัดทำเป็นประกาศรับสมัคร บันทึกของภาควิชาจะต้องส่งถึงฝ่ายบุคคลไม่น้อยกว่า 15 วันทำการ
5. คณะจัดหัวข้อตั้งคณะตั้งโดยกรรมการคัดเลือกอาจารย์ขึ้นเพื่อเปิดรับสมัคร คณะกรรมการประกอบด้วยมีจำนวนที่เป็นกรรมการประจำคณะ หนึ่งรองคณบดีของคณะ หนึ่งรองคณบดีของภาควิชา

ตน	คะแนน	เกณฑ์การประเมิน
<input type="radio"/>	0	<ul style="list-style-type: none"> ไม่มีระบบ ไม่มีกลไก ไม่มีแนวคิดในการกำกับติดตามและปรับปรุง ไม่มีข้อมูลหลักฐาน
<input type="radio"/>	1	<ul style="list-style-type: none"> มีระบบ มีกลไก ไม่มีการรวบรวม กลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน
<input type="radio"/>	2	<ul style="list-style-type: none"> มีระบบ มีกลไก มีการรวบรวมกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการ ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการ
<input type="radio"/>	3	<ul style="list-style-type: none"> มีระบบ มีกลไก มีการรวบรวมกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการ มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน
<input type="radio"/>	4	<ul style="list-style-type: none"> มีระบบ มีกลไก มีการรวบรวมกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการ มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม
<input type="radio"/>	5	<ul style="list-style-type: none"> มีระบบ มีกลไก มีการรวบรวมกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินงาน มีการประเมินกระบวนการ มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม มีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน

2. คลิกเลือกคะแนนที่ได้

รายการหลักฐาน

3. กรอกรายการหลักฐาน

กรุณาระบุเหตุผลที่ได้คะแนน 4 หรือ 5 (ระบุเฉพาะได้คะแนนเต็ม 4 หรือ 5 เท่านั้น)

มีระบบและกลไก ที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร มีการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับระบบที่วางไว้ ตลอดจนมีการประเมินผล

4. ระบุหมายเหตุ กรณีเลือกคะแนน 4 หรือ 5

ตัวบ่งชี้เชิงปริมาณ

ประเมินตัวบ่งชี้: ตัวบ่งชี้ 4.2: คุณภาพอาจารย์

เกณฑ์การประเมิน: บันทึกผลการดำเนินงาน | รายงานผลการดำเนินงาน

บันทึก

คะแนนการประเมิน: 3.75

2. คลิกให้เป็นแท็บสีส้ม

ระบบคำนวณคะแนน

3. บันทึก

1.คลิกที่ > จะแสดงรายการ input ที่ใช้ในการคำนวณ

ข้อมูลจาก Input

ประเด็นที่เกี่ยวข้อง	คะแนนการประเมิน
ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิใบอนุญาต	5.00
ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	5.00
ผลการดำเนินงาน	
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรมีปัจจุบันทั้งหมด	จำนวนยื่น
จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ผศ.	1.00
จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ รศ.	3.00
จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ศ.	2.00
จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อ.	0.00
ผลการดำเนินงาน	1.00
ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	5.00

ผลการดำเนินงาน







รายการหลักฐาน

4. กรอกผลการดำเนินงาน รายการหลักฐาน

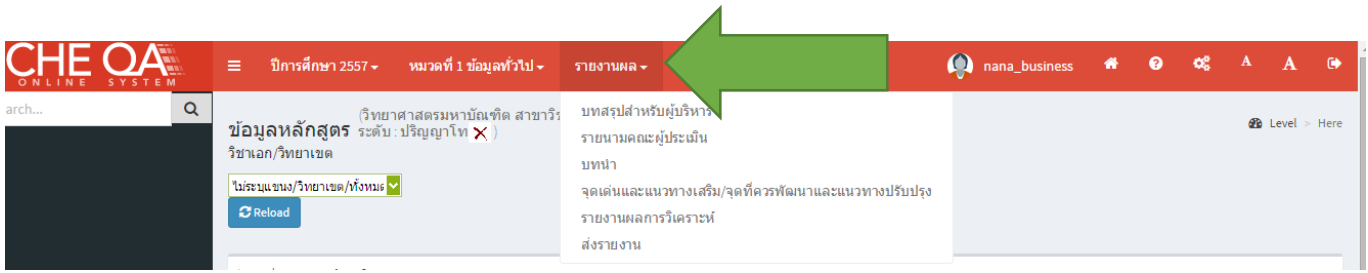
5. บันทึก เพื่อคำนวณคะแนนการประเมิน

*** ต้องคลิกเพื่อบันทึกข้อมูลตามรายการให้ครบทุกตัว ***

บทที่ 4 การรายงานผลการประเมินหลักสูตร

-  บทสรุปสำหรับผู้บริหาร
-  รายงานคณะกรรมการประเมิน
-  บทนำ
-  จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง
-  รายงานผลการวิเคราะห์
-  ส่งรายงาน

การรายงานผลการประเมิน



บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

1. คลิก

2. กรอกบทสรุปสำหรับผู้บริหาร

3. กดปุ่ม update เพื่อบันทึก

The image illustrates the steps to create a summary for management. It shows a table with a header row containing 'บทสรุปสำหรับผู้บริหาร' and '#'. A green arrow labeled '1. คลิก' points to the '#' column. Below the table, a large green box labeled '2. กรอกบทสรุปสำหรับผู้บริหาร' indicates where to enter the summary text. A final green arrow labeled '3. กดปุ่ม update เพื่อบันทึก' points to the 'Update' button at the bottom right of the form.

รายนามคณะกรรมการประเมิน

กรณีคณะกรรมการที่ขึ้นทะเบียน

รายการคณะกรรมการประเมิน

ชื่อ นามสกุล	ประเภทคณะกรรมการประเมิน	ลบ
ศ.ดร.พรทิพย์ ดิสมิโชค	ประธานฯ ▼	Delete
รองศาสตราจารย์จินดาลักษณ์ วัฒนสินธุ์	ประธานฯ ▼	Delete

บันทึก

รายชื่อคณะกรรมการที่ขึ้นทะเบียน รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ

รายชื่อคณะกรรมการที่ขึ้นทะเบียน

ค้นหาชื่อรหัสกรรมการ%

**เมื่อทำการเลือกรายการที่ Username แล้วระบบจะทำการบันทึกเป็นรายนามคณะกรรมการประเมิน

ลำดับ	รหัส	ชื่อ	รหัสสมาชิก	ประเภท
1		ศ.ดร.พรทิพย์ ดิสมิโชค	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระนคร	ผู้ชำนาญ
2		ศ.ดร.กนกพร นุ่มทอง	ภาคร	ผู้ชำนาญ
3	-	รศ.ดร.กมลทิพย์ พงษ์เพชร	มหาวิทยาลัย	ผู้ชำนาญ
4	-	รศ.ฉวีวรรณ เกียรติศิริ	มหาวิทยาลัย	ผู้ชำนาญ
5		รองศาสตราจารย์เฉลิมพล ศรีจันทร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรญาณ	ผู้ชำนาญ
6		รองศาสตราจารย์เนติมา วิชรฉินธุ์	มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรญาณ	ผู้ชำนาญ
7		รองศาสตราจารย์จินดา ธรรมารามสิน	มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรญาณ	ผู้ชำนาญ
8		รองศาสตราจารย์คณิต ไม้เกตุ	มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรญาณ	ผู้ชำนาญ
9		รองศาสตราจารย์จินดาลักษณ์ วัฒนสินธุ์	มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรญาณ	ผู้ชำนาญ
10		รองศาสตราจารย์จตุภา อินทรรัตน์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระนคร	ผู้ชำนาญ

1. กรอกชื่อที่ต้องการ

1. คลิกเลือกรายชื่อคณะกรรมการ

รายการคณะกรรมการประเมิน

ชื่อ นามสกุล	ประเภทคณะกรรมการประเมิน	ลบ
ศ.ดร.พรทิพย์ ดิสมิโชค	ประธานฯ ▼	Delete
รองศาสตราจารย์จินดาลักษณ์ วัฒนสินธุ์	กรรมการและเลขานุการ ▼	Delete

บันทึก

3.

2. แสดงรายชื่อคณะกรรมการที่เลือก



4

OK

บทนำ

📄 บทนำ

ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร	ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา	#
		แก้ไข/บันทึกข้อมูล

📄 บทนำ

ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร	ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา	#
ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร	<div data-bbox="284 674 1254 1525"> <p>ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา</p> </div>	<div data-bbox="1238 1050 1469 1193"> <p>2. กรอก รายละเอียด</p> </div>
		<div data-bbox="943 1469 1254 1608"> <p>3. กดปุ่มบันทึก</p> </div>

📄 บทนำ

ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร	ผลการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา	#
ประวัติความเป็นมาของหลักสูตรวิทยาลัยศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศธุรกิจ.....		แก้ไข/บันทึกข้อมูล

↑
ข้อมูลที่กรอก

จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง

1.คลิกเพื่อแสดงเมนู

2.คลิกเลือก

3.

4.กรอก
รายละเอียด

5.กดปุ่มบันทึก

ข้อมูลที่กรอก

รายงานผลการวิเคราะห์

ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่	คะแนนผ่าน	จำนวนตัวปั้งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลประเมิน 0.01-2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01-3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01-4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01-5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1	ผ่านการประเมิน						หลักสูตรได้มาตรฐาน
2	คะแนนเฉลี่ย ของทุกตัวปั้งชี้ ในองค์ประกอบ ที่ 2 - 6	2	-	-	0.15	0.15	ระดับคุณภาพน้อย
3		3	5.00	-	-	5.00	ระดับคุณภาพดีมาก
4		3	4.58	-	-	4.58	ระดับคุณภาพดีมาก
5		4	5.00	3.50	-	3.88	ระดับคุณภาพดี
6		1	-	3.00	-	3.00	ระดับคุณภาพปานกลาง
รวม		13	4.82	3.38	0.15	3.66	ระดับคุณภาพดี
ผลการประเมิน			ระดับคุณภาพดี มาก	ระดับคุณภาพดี	ระดับคุณภาพ น้อย		

ส่งรายงาน

ส่งผลการประเมิน

ส่งผลการประเมิน

กดส่งผลการประเมิน

การตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ	การแจ้งเตือน
<input type="checkbox"/> กลุ่ม: 55789 รายงานคณะผู้ประเมิน	✗	
<input type="checkbox"/> กลุ่ม: 55790 บทบาทและบทสลับผู้บริหาร	✓	
<input type="checkbox"/> กลุ่ม: 55792 ผลการประเมิน	✓	
<input type="checkbox"/> กลุ่ม: 55793 input	✗	เช็คตัวไหนบ้าง
<input type="checkbox"/> กลุ่ม: บทบาทและบทสลับผู้บริหาร บทบาทและบทสลับผู้บริหาร	✓	
<input type="checkbox"/> กลุ่ม: ผลการประเมิน 1.1:การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ. 2.1:คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 2.2:ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี 3.1:การรับนักศึกษา 3.2:การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	✓ ✓ ✓ ✓ ✓	sar=ผ่าน car=ไม่ผ่าน sar=0.00 car= sar=0.29 car= sar=5.00 car= sar=5.00 car=